

رحلة معاهد الشراكات الاستراتيجية

01	التقديم	يتقدم المعهد بطلب الانضمام عبر منصة برنامج السلامة والصحة المهنية أو عبر البريد الإلكتروني المخصص.	02	استلام نموذج البيانات	يتلقى المعهد نموذج البيانات المطلوب تعبئته عبر البريد الإلكتروني.
03	تعبئة وإرسال البيانات	يقوم المعهد بتعبئة البيانات المطلوبة وإرسالها للمختص لدراسة الطلب.	04	مراجعة الطلب	تتم مراجعة البيانات المقدمة من قبل الفريق المختص، والتأكد من استيفاء المتطلبات.
05	توقيع اتفاقية الاختبارات	يتم توقيع اتفاقية تنفيذ الاختبارات بين كليات التميز والمعهد.	06	موافقة المركز الوطني للشراكات الاستراتيجية	يقوم المعهد بإرسال خطاب موافقة المركز الوطني للشراكات الاستراتيجية لشركة لكليات التميز.
07	الاعتماد النهائي	تُرسل كليات التميز خطابًا للمجلس الوطني لاعتماد المعهد بشكل نهائي.	08	إبلاغ "هدف" بالاعتماد	يتم إرسال خطاب إلى صندوق تنمية الموارد البشرية - هدف، باعتماد المعهد.
09	البدء بالتدريب	بعد اعتماد "هدف"، يُسمح للمعهد بتنفيذ التدريب المعتمد.			

الموقع
osh.coe.com.sa



لمزيد من الاستفسارات
Osh-centres@coe.com.sa

رحلة معاهد الجامعات الحكومية

01	التقديم	يتقدم المعهد بطلب الانضمام عبر منصة برنامج السلامة والصحة المهنية أو عبر البريد الإلكتروني المخصص.	02	استلام نموذج البيانات	يتلقى المعهد نموذج البيانات المطلوب تعبئته عبر البريد الإلكتروني.
03	تعبئة وإرسال البيانات	يقوم المعهد بتعبئة البيانات المطلوبة وإرسالها للمختص لدراسة الطلب.	04	مراجعة الطلب	تتم مراجعة البيانات المقدمة من قبل الفريق المختص، والتأكد من استيفاء المتطلبات.
05	توقيع اتفاقية الاختبارات	يتم توقيع اتفاقية تنفيذ الاختبارات بين كليات التميز والمعهد.	06	الاعتماد النهائي	تُرسل كليات التميز خطابًا للمجلس الوطني لاعتماد المعهد بشكل نهائي.
07	إبلاغ "هدف" بالاعتماد	يتم إرسال خطاب إلى صندوق تنمية الموارد البشرية - هدف، باعتماد المعهد.	08	البدء بالتدريب	بعد اعتماد "هدف"، يُسمح للمعهد بتنفيذ التدريب المعتمد.

المستندات المطلوبة: لائحة المنشأة والتي تنص على قيامهم بتنفيذ التدريب

الموقع
osh.coe.com.sa



لمزيد من الاستفسارات
Osh-centres@coe.com.sa

رحلة الجهات التدريبية الريفية

01	التقديم	يتقدم المعهد بطلب الانضمام عبر منصة برنامج السلامة والصحة المهنية أو من خلال البريد الإلكتروني المخصص للبرنامج.	02	استلام نموذج البيانات	يتلقى المعهد نموذج البيانات المطلوب تعبئته عبر البريد الإلكتروني.
03	تعبئة وإرسال البيانات	يقوم المعهد بتعبئة البيانات المطلوبة وإرسالها للمختص لدراسة الطلب.	04	مراجعة الطلب	تتم مراجعة البيانات المقدمة من قبل الفريق المختص، والتأكد من استيفاء المتطلبات.
05	توقيع اتفاقية الاختبارات	يتم توقيع اتفاقية الاختبارات بين كليات التميز والمعهد.	06	اعتماد المجلس الوطني	تُرسل كليات التميز خطابًا إلى المجلس الوطني لاعتماد المعهد.
07	اعتماد التدريب الأهلي بالمؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني	يقوم المجلس الوطني بمخاطبة التدريب الأهلي بالمؤسسة العامة للتدريب التقني والمهني لاعتماد المعهد رسميًا.	08	إصدار الرخصة	بعد الاعتماد، يصدر المعهد رخصة (ممارس/محترف) وترسل لكليات التميز.
09	التحقق من الرخصة	يتم التأكد من صحة الرخصة ومطابقتها للمعايير المطلوبة.	10	الاعتماد النهائي	تُرسل كليات التميز خطابًا للمجلس الوطني لاعتماد المعهد بشكل نهائي.
11	إبلاغ "هدف" بالاعتماد	يتم إرسال خطاب إلى صندوق تنمية الموارد البشرية - هدف، باعتماد المعهد.	12	البدء بالتدريب	بعد اعتماد "هدف"، يُسمح للمعهد بتنفيذ التدريب المعتمد.

الموقع
osh.coe.com.sa



لمزيد من الاستفسارات
Osh-centres@coe.com.sa